

THÔNG BÁO

Về việc đánh giá kết quả rèn luyện học kỳ 1, năm học 2016-2017

Trường Đại học Dược Hà Nội thông báo về việc đánh giá kết quả rèn luyện học kỳ 1, năm học 2016-2017 cho các lớp như sau:

1. Nội dung

1.1. Với cá nhân sinh viên: Mỗi sinh viên tự đánh giá kết quả rèn luyện theo phiếu đánh giá do Phòng Quản lý sinh viên phát hành. Đối với các cá nhân có điểm rèn luyện ≥ 84 phải kê khai tóm tắt cụ thể thành tích đóng góp vào các hoạt động của trường, lớp trong học kỳ 1, năm học 2016-2017. Các sinh viên không kê khai thành tích chỉ **được tối đa 83 điểm**.

1.2. Với tổ: Các tổ họp trước buổi tổng kết lớp để:

- Từng sinh viên thông qua bản tự đánh giá điểm rèn luyện cá nhân.
- Tập thể tổ nhận xét cụ thể ưu, nhược điểm và đánh giá kết quả rèn luyện của từng tổ viên.

1.3. Với Hội đồng đánh giá điểm rèn luyện của lớp

- Hội đồng đánh giá điểm rèn luyện của lớp bao gồm: Lớp trưởng, lớp phó và các tổ trưởng. Hội đồng có lớp trưởng là chủ tịch hội đồng, hoạt động dựa trên nguyên tắc đa số. Hội đồng xem xét, đánh giá điểm rèn luyện sinh viên trong lớp.
- Đối với sinh viên không kê khai tóm tắt thành tích, điểm rèn luyện không quá 83 điểm ($DRL \leq 83$).
- Đối với các cá nhân được xếp loại Yếu, Kém (≤ 49) cần ghi rõ lý do.
- Đối với sinh viên không có phiếu tự đánh giá rèn luyện: Hội đồng lớp tự chấm điểm rèn luyện cho sinh viên, với điểm rèn luyện không quá 69 điểm. ($DRL \leq 69$).

2. Lịch trình

Việc đánh giá điểm rèn luyện học kỳ 1, năm học 2016-2017 được tiến hành theo lịch trình sau:

2-5 ngày trước khi tổng kết lớp: Các lớp triển khai các nhiệm vụ sau:

- Lớp trưởng phát phiếu đánh giá kết quả rèn luyện cho các sinh viên trong lớp.
- Từng sinh viên tự hoàn thiện phiếu ĐGKQRL (*yêu cầu: ghi tóm tắt thành tích đối với sinh viên có $DRL \geq 84$*).
- Sinh viên nộp phiếu ĐGKQRL cho tổ trưởng, các tổ tiến hành nhận xét, đánh giá theo yêu cầu ở mục 1.2.
- Tổ trưởng chuyển phiếu ĐGKQRL cho lớp trưởng.
- Hội đồng ĐGKQRL lớp xem xét, đánh giá DRL cho từng sinh viên.

- (Lưu ý: • SV không khai cụ thể thành tích: ĐRL không quá 83.
• SV không nộp phiếu ĐGKQRL: Hội đồng lớp tự chấm điểm rèn luyện cho sinh viên, ĐRL không quá 69 điểm.
• Đối với sinh viên có ĐRL ≤ 49 , cần ghi rõ lý do.

Buổi tổng kết lớp:

- Buổi tổng kết lớp do Lớp trưởng điều hành, đảm bảo thực hiện được các nội dung sau:
 - Thông qua kết quả ĐRL trước lớp, lắng nghe ý kiến đóng góp của lớp.
 - Tổng kết học kỳ 1, đề xuất phương hướng học kỳ 2, năm học 2016-2017.
 - Thu nhận các ý kiến đóng góp về các mặt học tập, giảng dạy, hoạt động trong Trường.
- **Lịch tổng kết:** từ 01/12/2016-10/01/2017, các lớp tự lên lịch (*liên hệ mượn giảng đường tại P.Đào tạo*) và báo lại cho Phòng QLSV.
- Các lớp N5,O5,O6/K48: cán bộ lớp mời đại diện của Trường TC Quân y 2, tham dự buổi tổng kết của lớp và báo lịch họp cho Phòng Quản lý sinh viên Trường Đại học Dược Hà Nội.

3. Nộp hồ sơ điểm rèn luyện học kỳ 1, năm học 2016-2017

- Mẫu giấy tờ, mẫu phiếu ĐGKQRL: các lớp tải về tại địa chỉ:
<http://tinyurl.com/qlsvhup> Mục "DRL"
- Các giấy tờ cần nộp:
 1. Biên bản họp lớp (*theo mẫu M1*).
 2. Danh sách sinh viên vắng mặt buổi họp lớp (*ghi đầy đủ các thông tin: Mã SV, họ tên, lớp, vắng có phép/không phép, lý do vắng mặt*).
 3. Danh sách tổng hợp kết quả rèn luyện của lớp (*theo mẫu M2*).
 4. Toàn bộ phiếu ĐGKQRL của các sinh viên trong lớp (*sắp xếp MSV theo thứ tự MSV tăng dần*).
- Các file điện tử cần nộp:
 1. Biên bản họp lớp và danh sách sinh viên vắng mặt.
 2. Danh sách tổng hợp kết quả rèn luyện của lớp (*theo mẫu, đọc kỹ hướng dẫn, nhập bằng Microsoft Office Excel 2007, 2010, 2013*).
- Tất cả các lớp nộp đầy đủ giấy tờ trong bộ hồ sơ tổng kết lớp và gửi email trước 16h00 ngày **13/01/2017** về:
Phòng Quản lý sinh viên Trường Đại học Dược Hà Nội,
13-15 Lê Thánh Tông, Q.Hoàn Kiếm, Hà Nội.
Email: qlsv@hup.edu.vn | qlsvdhd@gmail.com SĐT: 04.3933.6467

4. Hạ bậc rèn luyện đối với sinh viên, lớp không đảm bảo đúng tiến độ thực hiện:

- Sinh viên nộp muộn phiếu ĐGKQRL: hạ 1 bậc rèn luyện.
- Tổ trưởng hoàn thiện ĐRL, chuyển cho lớp trưởng muộn: hạ 1 bậc rèn luyện.
- Lớp trưởng, lớp phó hoàn thiện ĐRL, nộp cho P.QLSV muộn: hạ 1 bậc rèn luyện.

Đề nghị tất cả các lớp đọc kỹ và thực hiện đầy đủ các nội dung được yêu cầu để việc tổng kết của Nhà trường được thực hiện đúng kế hoạch.

Nơi nhận

- Các lớp SV, niêm yết;
- QLSV, ĐT, KT&KĐCL, Đoàn TN, Hội SV;
- Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- Trường TC Quân y 2 - TP. HCM (để phối hợp);
- Lưu: VT, QLSV.

**TL. HIỆU TRƯỞNG
TRƯỞNG PHÒNG QLSV**



Nguyễn Thái An